

MANAŽERSKÁ AKADEMIE

Odborný vzdělávací program zaměřený na oblast řízení státního zastupitelství

(podle § 10c zákona č. 83/2024 Sb.)

Obsah a rozsah programu

36 hodin

Program je určen pro osoby na pozici vedoucí státní zástupkyně / vedoucího státního zástupce a jejich náměstkyně / náměstků a zaměřuje se na rozvoj klíčových dovedností v oblasti řízení organizace a vedení lidí.

Program se skládá ze tří samostatných seminářů, které je nutné absolvovat v pevně stanoveném pořadí: 1. Správa státního zastupitelství; 2. Státní zástupce jako manažer a lídr; 3. Řízení organizace a vedení lidí.

Každý seminář je navržen tak, aby účastníkům poskytl praktické nástroje a strategie pro efektivní řízení týmu, zlepšení komunikačních dovedností a posílení schopností při řešení komplexních situací. Cílem programu je připravit vedoucí státní zástupce na efektivní a úspěšné vedení jejich organizací.

Absolvent všech tří seminářů manažerské akademie získá osvědčení o absolvování.

1.	Správa státního zastupitelství	12 hodin
2.	Státní zástupce jako manažer a lídr	12 hodin
3.	Řízení organizace a vedení lidí	12 hodin

Cílová skupina programu

Vedoucí státní zástupci okresních, krajských a vrchních státních zastupitelství a jejich náměstci

Termíny v roce 2026

1. Správa státního zastupitelství	26. – 28. 01. 2026, Kroměříž
2. Státní zástupce jako manažer a lídr	30. 03. – 01. 04. 2026, Kroměříž 08. – 09. 09. 2026, Praha
3. Řízení organizace a vedení lidí	04. – 06. 05. 2026, Kroměříž 03. – 04. 11. 2026, Praha

Garant programu

Mgr. Eva Krejčová, akademický pracovník oddělení Dalšího profesního vzdělávání

SPRÁVA STÁTNÍHO ZASTUPITELSTVÍ

Rozsah

12 hodin

Seminář je nabízen každý rok

Termín v roce 2026

26. – 28. 01. 2026, Kroměříž

Lektorské obsazení

JUDr. Lenka Bradáčová, Ph.D., nejvyšší státní zástupkyně

Ing. Marek Foglar, bezpečnostní ředitel VSZ v Praze

Ing. Petr Fukan, pověřenec pro ochranu osobních údajů, NSZ

Mgr. Lukáš Pauldura, Nejvyšší státní zastupitelství

JUDr. Ing. Ondřej Haberle, Nejvyšší státní zastupitelství

Ing. Martina Králová, ředitelka odboru správy VSZ v Praze

Mgr. Tomáš Procházka, advokát

Omezení možnosti přihlášení

Seminář je úvodní částí povinného vzdělávání vedoucích státních zástupců okresních, krajských a vrchních státních zastupitelství a jejich náměstků.

Kapacita semináře je 40 osob.

Anotace semináře

Seminář se zaměří na institucionální rámec státního zastupitelství, na funkci kontroly a bezpečnosti. Seminář se bude rovněž věnovat pracovní právním vztahům a činnostem vedoucího státního zástupce při správě úřadu.

Jedná se o úvodní část cyklu tří na sebe navazujících seminářů, jejichž cílem je rozvoj manažerských dovedností vedoucích státních zástupců a jejich náměstků.

Osnova semináře

Úloha SZ, vize, kultura instituce, objektová a fyzická bezpečnost, problematika utajovaných informací, krizové řízení, IT bezpečnost, využití informačních systémů, administrativní správa, agenda o svobodném přístupu k informacím, ekonomická správa, pracovní právní vztahy

Výukové metody

Přednášky, diskuze, sdílení zkušeností a dobré praxe

STÁTNÍ ZÁSTUPCE JAKO MANAŽER A LÍDR

Rozsah

12 hodin

Termíny v roce 2026

30. 03. - 01. 04., Kroměříž

08. - 09. 09. Praha

Lektorské obsazení

JUDr. Lenka Bradáčová, Ph.D., nejvyšší státní zástupkyně

Mgr. Petr Malý, tiskový mluvčí Nejvyššího státního zastupitelství

Mgr. Michal Hummel, psycholog

Omezení možnosti přihlášení

Seminář je druhou částí povinného vzdělávání vedoucích státních zástupců okresních, krajských a vrchních státních zastupitelství a jejich náměstků.

Určen je pouze pro absolventy semináře Správa státního zastupitelství.

Kapacita semináře je 20 osob.

Anotace semináře

Seminář se v první části zaměří na mediální vystupování a komunikaci s médii.

Ve druhé části se bude věnovat stylům a technikám vedení a významu emoční inteligence.

Seminář si klade za cíl pomoci účastníkům rozvíjet znalosti, dovednosti a postoje nezbytné k tomu, aby byli efektivními lídry. Zahrnuje poznání vlastního stylu vedení, a toho, jak je tento styl ovlivňován osobnostními silnými a slabými stránkami a hodnotami. Rozvíjí komunikační dovednosti nezbytné pro efektivní vedení, včetně aktivního naslouchání, poskytování zpětné vazby a řešení konfliktů.

Osnova semináře

Poskytování informací médiím; Mediální vystupování; Manažerské kompetence;

Emoční inteligence; Manažerská komunikace; Zvládání konfliktů

Výukové metody

Přednášky, diskuze, práce ve skupinách, kazuistika, sdílení zkušeností a dobré praxe

ŘÍZENÍ ORGANIZACE A VEDENÍ LIDÍ

Rozsah

12 hodin

Termíny v roce 2026

04. - 06. 05., Kroměříž

03. - 04. 11., Praha

Lektorské obsazení

JUDr. Lenka Bradáčová, Ph.D., nejvyšší státní zástupkyně

JUDr. Ing. Ondřej Haberle, Nejvyšší státní zastupitelství

JUDr. Adam Borgula, Vrchní státní zastupitelství v Praze

Mgr. Anna Puchtová, krajská státní zástupkyně, KSZ Ústí n/Labem

Mgr. Michal Hummel, psycholog

Další lektori v jednání

Omezení možnosti přihlášení

Seminář je závěrečnou částí povinného vzdělávání vedoucích státních zástupců okresních, krajských a vrchních státních zastupitelství a jejich náměstků.

Určen je pouze pro absolventy seminářů Správa státního zastupitelství a Státní zástupce jako manažer a lídr.

Kapacita semináře je 20 osob.

Anotace semináře

Seminář je zaměřen na klíčové aspekty etiky a procesního řízení v rámci státních zastupitelství. Pozornost bude věnována také propojení kultury, struktury a strategie organizace, využití analytických nástrojů a konceptu učící se organizace. Praktické části semináře budou zaměřeny na efektivní řízení porad, motivaci pracovníků a reakce na změnu. Tento seminář je navržen tak, aby vedoucím státním zástupcům poskytl nástroje a znalosti pro efektivní a etické vedení jejich týmů.

Osnova semináře

Vybrané otázky etiky; Kárné řízení přípravné; Kárné řízení před soudem; Procesní přístupy k řízení organizace: Aprobace, Specializace, Pracovní řády; Kultura – Struktura – Strategie; Analytické nástroje; Učící se organizace; Řízení porad, Motivace; Reakce na změnu

Výukové metody

Přednášky, panelová diskuze, diskuze, práce ve skupinách, kazuistika, sdílení zkušeností a dobré praxe